

Принят на заседании
Общешкольного
родительского собрания
Протокол № 3
от « 29 » 03 2019 г.

Принят на заседании
Педагогического
совета
Протокол № 4
от « 29 » 03 19 г.

Утверждено и введено в действие
приказом МБОУ Орловской ООШ
№ 22_ от « 29 » 03 2019 г.
Директор школы _____



Чернышова М.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ Орловской ООШ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Орловской ООШ (далее - школа), Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации Департамента общего образования от 12.05.2011 г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС ОО».

I. Общие положения.

1.1. Внеурочная деятельность - образовательная деятельность учащихся начальной и основной школы, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной и представляющая собой неотъемлемую, обязательную часть основной общеобразовательной программы.

1.2. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

II. Основные цели и задачи.

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность МБОУ Орловской ООШ.

2.2. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- воспитание нравственных чувств и этического сознания.
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование

представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность в школе может быть организована по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- духовно-нравственное;
- социальное

3.2. Внеурочная деятельность в школе может быть представлена следующими видами деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- досугово - развлекательная деятельность;
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество;
- волонтерская деятельность;
- техническое творчество;
- трудовая деятельность;
- поисковая и проектно-исследовательская деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

и другую.

3.3. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность и последовательность), проектная и исследовательская деятельность (в т.ч. экспедиции и практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия), походы, деловые игры и пр.

IV. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности.

4.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики, должностными инструкциями.

4.3. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие общим требованиям, предъявленным к данной категории работников.

4.4. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие участники образовательных отношений, соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования; учителя - предметники; классные руководители; воспитатели; педагоги-организаторы; педагоги-психологи; библиотекарь.

V. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно на основе требований федеральных

государственных образовательных стандартов общего образования (далее ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.2. Программа внеурочной деятельности должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

VI. Классификация результатов внеурочной деятельности.

6.1. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реалиям в целом. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

6.2. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности используется такая форма учета как «портфолио» (дневник личных достижений).

VII. Оценка качества и утверждение программы внеурочной деятельности.

7.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает согласование рабочих программ на школьных методических объединениях и утверждение их директором школы.

7.2. Требования к структуре программы

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

Структура рабочей программы внеурочной деятельности

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	-полное наименование образовательного учреждения; - грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы с указанием протокола и даты рассмотрения на заседании педагогического совета, должности, ФИО директора образовательного учреждения. - ФИО учителя – составителя рабочей программы. - год составления рабочей программы (Приложение 3)
Цели и задачи курса внеурочной деятельности	Рабочая программа начинается с указания цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по конкретному направлению внеурочной деятельности, для детей какого возраста предназначена программа
Результаты освоения курса внеурочной деятельности	- личностные, - метапредметные - предметные
Содержание курса внеурочной деятельности	- основное содержание курса; - формы организации занятий; - основные виды деятельности;

	- формы подведения итогов работы (выставки, спектакли, концерты, проекты, соревнования, турниры, конференции, портфолио и др.)
Тематическое планирование	Обязательными являются графы: № занятия, тема занятия, вид деятельности, организация занятий, примечание. По усмотрению учителя могут быть добавлены другие графы. ТП (Приложение 1) включает в себя лист корректировки (Приложение 2)
Используемая литература	- используемая литература

VIII. Делопроизводство.

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

Приложение 1

№ занятия	Тема занятия	Вид деятельности	Организация занятий	Примечание

Лист корректировки

[illegible]

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Орловская основная общеобразовательная школа
Лаишевского муниципального района РТ**

Рассмотрено на заседании
школьного методического
объединения

Протокол № от

Согласовано
Заместитель директора
по учебной работе

 /Дегтярева Е.А.
« » 20 г.

Утверждаю
Директор МБОУ
Орловская ООШ

 /Чернягина М.А.
Приказ № от

Рабочая программа внеурочной деятельности

« »

для классов

Учитель:

20 __ г.